

SECRÉTAIRE POLYVALENTE H/F

La société MCE (Menuiseries Confort Energie), fabricant sur-mesure de menuiseries PVC et ALU, de volets battants, portails et balustrades depuis 1998, recherche un(e)

Secrétaire Polyvalent(e)

CDI - 39H

Poste basé à Mesves-sur-Loire (58)

VOS MISSIONS :

Basé à Mesves-sur-Loire, votre rôle sera d'assister le Responsable d'Agence dans ses missions et vous serez le premier contact de nos clients. Vous jouerez un rôle essentiel dans le bon fonctionnement quotidien de l'entreprise.

- Accueillir les clients en agence.
- Réceptionner les appels et/ou courriers entrants et les rediriger.
- Gérer l'agenda : prendre et planifier des RDV.
- Conseiller et apporter une solution de premier niveau aux clients.
- Gérer administrativement les dossiers et veiller aux échéances.
- Vérifier la validité des dossiers.
- Planifier les poses avec les clients et notre équipe de techniciens.
- Veiller à la satisfaction client et les fidéliser.
- Suivre la comptabilité via le logiciel EPB (devis, facturation, suivi des règlements clients, relance client).

PROFIL RECHERCHÉ :

- Dynamique, organisé(e) et rigoureux(se).
- Expérience sur un poste similaire.
- Force de proposition et doté(e) d'un excellent sens de l'écoute.
- Compétences bureautiques (maîtrise du pack office) requises.
- Compétences comptables requises.
- Connaissance/maîtrise du logiciel EPB serait un plus.

CE QUE NOUS OFFRONS :

- Contrat : CDI - 39h/semaine.
- Rémunération : 2 100 € brut/mois.

Vous voulez progresser et développer vos compétences dans un environnement stimulant et agréables ? Rejoignez-nous !

Pour postuler, merci d'envoyer votre CV à l'adresse :
recrutement@mce-centreloire.fr



Le + MCE :
Nous avons été élus Meilleur Employeur 2024 par
BNP Personal Finance
Rejoignez la famille MCE !

